

INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO DE COMUNICACIÓN DE ACCIDENTES GRAVES

Para la cumplimentación del formulario se tendrá en cuenta lo siguiente:

Área/División

Se seleccionará del menú desplegable el área o división en la que tiene lugar el accidente.

Zona/Delegación/Actividad

Se consignará el detalle de la unidad organizativa donde se produce el accidente.

Ejemplos: Delegación Levante I MA – Zona I
Delegación Asturias – Zona Norte
Conservación y Sistemas – Zona I
Polonia – Zona Europa – Área II
Delegación Las Palmas – Zona IV Canarias – Área I
Cemento España

Empresa

Indicar el nombre de la empresa propia en cuyos trabajos o prestación de servicios se produce el accidente.

Obra/Servicio/Centro de trabajo

Nombre de la obra o del contrato de servicios o centro de trabajo en el ámbito del cual se produce el accidente.

Nombre completo del/de los accidentado/s, puesto/s y/o cargo/s y antigüedad en la empresa

Debe incluirse tan sólo el de las personas que hayan sufrido lesiones graves, los nombre del resto de posibles personas involucradas pero que no hayan sufrido daños graves, podrán reflejarse si se considera necesario, en el apartado “Descripción del accidente”. Si se trata de trabajadores pertenecientes a empresas externas (subcontratas, proveedores, etc.), se indicará el nombre de éstas últimas.

Tipo de personal

Se seleccionará del menú desplegable si se trata de trabajadores propios, subcontratados o terceras personas. En el caso de accidentes donde se vean involucradas varias personas se seleccionará la opción “Propio” si alguna de ellas es un trabajador propio, en el caso de que se trate de trabajadores externos se indicará “Contratata/Subcontrata”, en el resto de caso se consignará “Terceros”.

Tipo de accidente

Se seleccionará del menú desplegable si se trata de un accidente producido en el centro de trabajo, ‘in itinere’, en misión o fuera del centro de trabajo. Si el accidente se produce realizando el trabajador su tarea habitual, debe marcarse una de las opciones: “En el centro de trabajo” ó “Fuera del centro de trabajo”. La opción “En misión” sólo se elegirá cuando el trabajador esté realizando un cometido específico por orden de la empresa que esté fuera de sus tareas o cometidos habituales.

Gravedad

Se seleccionará del menú desplegable si el accidente es grave, muy grave o mortal. La distinción entre grave o muy grave se supedita al criterio del facultativo interviniente.

Descripción del accidente

Se describirá de forma breve pero concisa la forma en que se produjo el accidente, incluyendo en su caso las tareas o acciones que se estaban llevando a cabo, quién o quienes participan, los factores o elementos que intervienen en el accidente, y el resultado. Todo ello desde la objetividad de los primeros datos descriptivos recopilados y huyendo de juicios de valor o suposiciones.